

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Тема	Код	Вид мероприятия	Дата начала - Дата окончания	Количество часов	Выдаваемый документ	Форма обучения	Стоимость, руб.
Мотивационный менеджмент – тренинг для руководителей	23 588	Тренинг	5 - 7 марта 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 589		9 - 11 июля 2018 г.				
	23 590		6 - 8 ноября 2018 г.				
Постановка целей	23 591	Тренинг	20 - 22 февраля 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 592		13 - 15 июня 2018 г.				
	23 593		30 октября - 1 ноября 2018 г.				
Психология управления для руководителей-производственников	24 652	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 1 марта 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	31 800,00 Р
	24 653		15 - 18 мая 2018 г.				
	24 654		13 - 16 августа 2018 г.				
	24 655		6 - 9 ноября 2018 г.				
Телефонные переговоры с клиентами	23 594	Тренинг	14 - 16 марта 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	29 100,00 Р
	23 595		23 - 25 мая 2018 г.				
	23 596		23 - 25 июля 2018 г.				
	23 597		3 - 5 октября 2018 г.				
Эмоциональный интеллект и эмоциональная компетентность в управлении: практики управления. Семинар-практикум	24 657	Тренинг	23 - 27 апреля 2018 г.	40	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	31 000,00 Р
	24 656		22 - 26 мая 2018 г.				
	24 658		12 - 16 ноября 2018 г.				
Маркетинговое планирование	23 618	Семинар, курсы повышения квалификации	16 - 20 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 100,00 Р
	23 619		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	23 620		20 - 24 августа 2018 г.				
	23 621		8 - 12 октября 2018 г.				
Антикризисные продажи: прикладные инструменты, позволяющие продавать в трудные времена	23 625	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 500,00 Р
	23 626		16 - 20 апреля 2018 г.				
	23 627		10 - 14 сентября 2018 г.				
	23 628		19 - 23 ноября 2018 г.				
Продажи B2B продукции промышленных предприятий	23 629	Семинар, курсы повышения квалификации	5 - 9 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 400,00 Р
	23 630		14 - 18 мая 2018 г.				
	23 631		23 - 27 июля 2018 г.				
	23 632		1 - 5 октября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Руководитель отдела продаж: опыт применения простых и эффективных инструментов управления	23 633	Семинар, курсы повышения квалификации	23 - 27 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации установленного образца	Очная	29 500,00 Р
	23 634		16 - 20 июля 2018 г.				
	23 635		8 - 12 октября 2018 г.				
	23 636		10 - 14 декабря 2018 г.				
Тренинг продаж эксклюзивной продукции	23 637	Тренинг	4 - 6 апреля 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 638		12 - 14 сентября 2018 г.				
	23 639		12 - 14 декабря 2018 г.				
Формирование и реализация программы клиентской лояльности	23 640	Тренинг	7 - 9 февраля 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 641		16 - 18 мая 2018 г.				
	23 642		21 - 23 ноября 2018 г.				
Gг-менеджер. Взаимодействие с государственными структурами. Построение конструктивного диалога с властью	25 507	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	29 100,00 Р
	25 508		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	25 509		24 - 28 сентября 2018 г.				
	25 510		3 - 7 декабря 2018 г.				
PR-служба и пресс-служба высшего учебного заведения, их возможности и роль в продвижении вуза на рынке образовательных услуг	24 659	Семинар, курсы повышения квалификации	29 января - 2 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	25 300,00 Р
	24 660		9 - 13 апреля 2018 г.				
	24 661		23 - 27 июля 2018 г.				
	24 662		29 октября - 2 ноября 2018 г.				
Пресс-служба предприятия (организации): эффективность ее воздействия на аудиторию и полезность для своей компании	24 663	Семинар, курсы повышения квалификации	29 января - 2 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 400,00 Р
	24 664		9 - 13 апреля 2018 г.				
	24 665		23 - 27 июля 2018 г.				
	24 666		29 октября - 2 ноября 2018 г.				
Разработка и внедрение технологических инноваций и новой продукции	23 643	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	29 100,00 Р
	23 644		21 - 25 мая 2018 г.				
	23 645		23 - 27 июля 2018 г.				
	23 646		1 - 5 октября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Управление инновациями	23 647	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 800,00 Р
	23 648		3 - 7 мая 2018 г.				
	23 649		16 - 20 июля 2018 г.				
	23 650		8 - 12 октября 2018 г.				
Директор по общим вопросам	22 908	Семинар, курсы повышения квалификации	9 - 13 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 800,00 Р
	22 909		27 - 31 августа 2018 г.				
	22 910		19 - 23 ноября 2018 г.				
Организация и методы повышения эффективности процессов сервисной службы компании	23 651	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 500,00 Р
	23 652		4 - 8 июня 2018 г.				
	23 653		6 - 10 августа 2018 г.				
	23 654		8 - 12 октября 2018 г.				
Управление сервисом организации	23 655	Семинар, курсы повышения квалификации	19 - 23 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 500,00 Р
	23 656		23 - 27 апреля 2018 г.				
	23 657		6 - 10 августа 2018 г.				
	23 658		22 - 26 октября 2018 г.				
Планирование как технология управления	24 668	Семинар, курсы повышения квалификации	2 - 6 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 300,00 Р
	24 669		9 - 13 июля 2018 г.				
	24 670		1 - 5 октября 2018 г.				
Ресурсный менеджмент. Методы выявления резервов производства	23 659	Семинар, курсы повышения квалификации	5 - 9 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 100,00 Р
	23 660		23 - 27 апреля 2018 г.				
	24 306		4 - 8 июня 2018 г.				
	23 661		10 - 14 сентября 2018 г.				
	23 662		10 - 14 декабря 2018 г.				
Риск-менеджмент. Управление рисками на производственном предприятии	25 602	Семинар, курсы повышения квалификации	9 - 13 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	29 100,00 Р
	25 603		23 - 27 июля 2018 г.				
	25 604		19 - 23 ноября 2018 г.				
Бизнес-процессы и функциональное моделирование в организации производства	23 663	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 600,00 Р
	23 664		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	23 665		10 - 14 сентября 2018 г.				
	23 666		26 - 30 ноября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Моделирование и анализ бизнес-процессов	23 667	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 800,00 Р
	23 668		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	23 669		10 - 14 сентября 2018 г.				
	23 670		26 - 30 ноября 2018 г.				
Описание и оптимизация бизнес-процессов	24 672	Семинар, курсы повышения квалификации	2 - 6 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 300,00 Р
	24 673		9 - 13 июля 2018 г.				
	24 674		1 - 5 октября 2018 г.				
Система эффективного управления как результат процессного подхода на основе выполнения требований ISO 9001:2008	23 671	Семинар, курсы повышения квалификации	19 - 23 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 400,00 Р
	24 307		9 - 13 апреля 2018 г.				
	23 672		25 - 29 июня 2018 г.				
	23 673		1 - 5 октября 2018 г.				
Управление бизнес-процессами дистрибуции и сервисного обслуживания	25 642	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 900,00 Р
	25 643		4 - 8 июня 2018 г.				
	25 644		20 - 24 августа 2018 г.				
	25 645		12 - 16 ноября 2018 г.				
Управление бизнес-процессами маркетинга и взаимоотношения с клиентами	25 628	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 900,00 Р
	25 629		4 - 8 июня 2018 г.				
	25 630		20 - 24 августа 2018 г.				
	25 631		12 - 16 ноября 2018 г.				
Управление бизнес-процессами продаж и сбыта готовой продукции	25 635	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 900,00 Р
	25 636		4 - 8 июня 2018 г.				
	25 637		20 - 24 августа 2018 г.				
	25 638		12 - 16 ноября 2018 г.				
Комплексный подход к управлению проектами развития на промышленном предприятии	25 620	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 600,00 Р
	25 621		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	25 622		27 - 31 августа 2018 г.				
	25 623		19 - 23 ноября 2018 г.				
Проектная работа на предприятии	25 535	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	29 100,00 Р
	25 536		4 - 8 июня 2018 г.				
	25 537		20 - 24 августа 2018 г.				
	25 538		12 - 16 ноября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Управление проектами	23 674	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 800,00 Р
	23 675		23 - 27 апреля 2018 г.				
	24 308		25 - 29 июня 2018 г.				
	23 676		10 - 14 сентября 2018 г.				
	23 677		21 - 25 декабря 2018 г.				
Актуальные вопросы управления структурным подразделением	23 678	Семинар, курсы повышения квалификации	19 - 23 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	29 300,00 Р
	23 679		23 - 27 апреля 2018 г.				
	23 680		16 - 20 июля 2018 г.				
	23 681		8 - 12 октября 2018 г.				
Взаимодействие высшего звена управления с современным предприятием	24 675	Тренинг	27 - 30 марта 2018 г.	32	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	29 000,00 Р
	24 676		13 - 16 июня 2018 г.				
	24 677		18 - 21 сентября 2018 г.				
	24 678		27 - 30 ноября 2018 г.				
Ежедневные инструменты работы каждого руководителя. Практикум.	24 679	Тренинг	20 - 23 марта 2018 г.	32	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	31 000,00 Р
	24 680		26 - 29 июня 2018 г.				
	24 681		25 - 28 сентября 2018 г.				
	24 682		6 - 9 ноября 2018 г.				
Искусство нестандартных решений	23 682	Тренинг	14 - 16 марта 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 683		9 - 11 июля 2018 г.				
	23 684		14 - 16 ноября 2018 г.				
Как извлекать наибольшую выгоду из переговоров	23 685	Тренинг	30 мая - 1 июня 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 686		18 - 20 октября 2018 г.				
Оптимизация коммуникаций руководителя организации как способ снижения издержек	24 683	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 900,00 Р
	24 684		14 - 18 мая 2018 г.				
	24 685		13 - 17 августа 2018 г.				
	24 686		6 - 10 ноября 2018 г.				
Развитие навыков руководства	24 687	Семинар, курсы повышения квалификации	20 - 23 марта 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	24 300,00 Р
	24 688		26 - 29 июня 2018 г.				
	24 689		25 - 28 сентября 2018 г.				
	24 690		6 - 9 ноября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Совершенствование навыков эффективного управления	23 687	Тренинг	3 - 5 мая 2018 г.	24	Сертификат об участии по теме тренинга	Очная	26 100,00 Р
	23 688		29 ноября - 1 декабря 2018 г.				
Современный руководитель как субъект и объект управленческих взаимодействий	24 309	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 700,00 Р
	23 690		7 - 11 мая 2018 г.				
	23 691		24 - 28 сентября 2018 г.				
	23 692		17 - 21 декабря 2018 г.				
Управленческие компетенции руководителя	24 691	Семинар, курсы повышения квалификации	26 - 30 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 100,00 Р
	24 692		13 - 17 июня 2018 г.				
	24 693		17 - 21 сентября 2018 г.				
	24 694		26 - 30 ноября 2018 г.				
Школа резерва руководителей структурного подразделения	23 694	Семинар, курсы повышения квалификации	7 - 11 мая 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 400,00 Р
	23 695		24 - 28 сентября 2018 г.				
	23 696		17 - 21 декабря 2018 г.				
Деловая переписка	24 711	Семинар, курсы повышения квалификации	5 - 8 февраля 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	24 100,00 Р
	24 712		19 - 22 июня 2018 г.				
	24 713		27 - 30 ноября 2018 г.				
Деловой протокол и этикет во внешних связях компании и организации	24 714	Семинар, курсы повышения квалификации	26 - 30 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 100,00 Р
	24 715		4 - 8 июня 2018 г.				
	24 716		17 - 21 сентября 2018 г.				
Деловые встречи и переговоры. Очевидные и невероятные трудности - секреты дипломатии и успеха	24 717	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	25 300,00 Р
	24 718		21 - 25 мая 2018 г.				
	24 719		15 - 19 октября 2018 г.				
Как создать корпоративные стандарты поведения и культуры в компании. Международный опыт ВТО и практика делового этикета и протокола	24 720	Семинар, курсы повышения квалификации	2 - 6 апреля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	23 900,00 Р
	24 721		27 - 31 августа 2018 г.				
	24 722		10 - 14 декабря 2018 г.				
Секреты протокола как гарант успешного бизнеса. Как просто и достойно встретить, принять, проводить VIP-гостей. Организация встреч, переговоров и приемов	24 723	Семинар, курсы повышения квалификации	5 - 9 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	24 100,00 Р
	24 724		18 - 22 июня 2018 г.				
	24 725		26 - 30 ноября 2018 г.				
Современный служебный этикет в структуре корпоративного имиджа. Актуальные вопросы брендменеджмента. Нормативы и практика делового общения	24 726	Семинар, курсы повышения квалификации	26 - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	25 600,00 Р
	24 727		21 - 25 мая 2018 г.				
	24 728		15 - 19 октября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Фирменный (корпоративный) стиль: методология воплощения и креативная практика	24 729	Семинар, курсы повышения квалификации	26 - 30 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 400,00 Р
	24 730		4 - 8 июня 2018 г.				
	24 731		17 - 21 сентября 2018 г.				
Архив учреждения, организации, предприятия: теория, практика создания и работы	24 732	Семинар, курсы повышения квалификации	5 - 9 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 400,00 Р
	24 733		14 - 18 мая 2018 г.				
	24 734		9 - 13 июля 2018 г.				
	24 735		17 - 21 сентября 2018 г.				
Делопроизводство в бухгалтерии	24 736	Семинар, курсы повышения квалификации	20 - 23 марта 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	23 700,00 Р
	24 737		5 - 8 июня 2018 г.				
	24 738		3 - 6 сентября 2018 г.				
	24 739		4 - 7 декабря 2018 г.				
Документация компании: от проектирования до разработки документа	23 730	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	28 400,00 Р
	23 731		14 - 18 мая 2018 г.				
	23 732		10 - 14 сентября 2018 г.				
	23 733		10 - 14 декабря 2018 г.				
Офисная служба: организация работы и современные технологии делопроизводства	24 740	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 300,00 Р
	24 741		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	24 742		10 - 14 сентября 2018 г.				
Практические аспекты применения современных технологий делопроизводства и электронного документооборота на предприятии	26 380	Семинар, курсы повышения квалификации	27 февраля - 2 марта 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	24 800,00 Р
Практическое делопроизводство: как создать работающий на предприятие локальный или распорядительный акт	25 783	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 300,00 Р
	25 784		28 мая - 1 июня 2018 г.				
	25 785		10 - 14 октября 2018 г.				
	25 786		3 - 7 декабря 2018 г.				
Работа современного архива (службы) научно-технической документации: нормативные, организационные и технические аспекты	24 743	Семинар, курсы повышения квалификации	27 - 30 марта 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 400,00 Р
	24 744		19 - 22 июня 2018 г.				
	24 745		25 - 28 сентября 2018 г.				
	24 746		11 - 14 декабря 2018 г.				
Современные технологии делопроизводства: автоматизация делопроизводства и электронный документооборот	24 747	Семинар, курсы повышения квалификации	27 февраля - 2 марта 2018 г.	32	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	24 600,00 Р
	24 748		29 мая - 1 июня 2018 г.				
	24 749		11 - 14 сентября 2018 г.				

Менеджмент.
Документационное обеспечение управления

Организация работы административно-хозяйственного отдела предприятия	26 334	Семинар, курсы повышения квалификации	26 февраля - 2 марта 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	25 600,00 Р
	22 943		2 - 6 апреля 2018 г.				27 900,00 Р
	22 944		30 июля - 3 августа 2018 г.				
	22 945		12 - 16 ноября 2018 г.				
Организация работы службы ресепшн компании	24 512	Семинар, курсы повышения квалификации	26 - 30 марта 2018 г.	40	Сертификат об обучении по теме семинара	Очная	25 300,00 Р
	24 513		29 октября - 2 ноября 2018 г.				
Секретарь - помощник руководителя	24 750	Семинар, курсы повышения квалификации	12 - 16 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	27 100,00 Р
	24 751		21 - 25 мая 2018 г.				
	24 752		6 - 10 августа 2018 г.				
	24 753		29 - 2 ноября 2018 г.				
Советник (помощник) руководителя промышленного предприятия	24 754	Семинар, курсы повышения квалификации	19 - 23 февраля 2018 г.	40	Удостоверение о повышении квалификации	Очная	26 100,00 Р
	24 755		14 - 18 мая 2018 г.				
	24 756		13 - 17 августа 2018 г.				
	24 757		19 - 23 ноября 2018 г.				